
	Komite Etik Penelitian Kesehatan Fakultas Kedokteran Universitas Jenderal Soedirman Purwokerto, Indonesia	SOP/015/01.0
	Judul : 4.4. Telaah Laporan Akhir	Berlaku mulai: 01 Januari 2019

DAFTAR ISI

No.	Isi	Halaman
	DAFTAR ISI	1
1.	TUJUAN	2
2.	RUANG LINGKUP	2
3.	PENANGGUNG JAWAB	2
4.	ALUR KERJA	2
5.	RINCIAN KEGIATAN	3
5.1.	Sebelum Rapat KEPK-FK Unsoed	3
5.2.	Selama Rapat Komisi	3
5.3.	Setelah Rapat Komisi	3
6.	DAFTAR ISTILAH	3
7.	LAMPIRAN	3
8.	PUSTAKA	3
	Lampiran 1 Formulir Laporan Penelitian	4

	Komite Etik Penelitian Kesehatan Fakultas Kedokteran Universitas Jenderal Soedirman Purwokerto, Indonesia	SOP/015/01.0
	Judul : 4.4. Telaah Laporan Akhir	Berlaku mulai: 01 Januari 2019

1. TUJUAN

Tujuan SOP ini adalah sebagai alat Bantu dalam menelaah dan menindaklanjuti laporan akhir penelitian yang telah disetujui oleh KEPK-FK Unsoed.

2. RUANG LINGKUP

SOP ini digunakan untuk menelaah dan menindaklanjuti laporan akhir kegiatan penelitian yang wajib disampaikan oleh Ketua Pelaksana pada akhir pelaksanaan penelitian kepada KEPK-FK Unsoed.


Walaupun KEPK-FK Unsoed memberikan Formulir Laporan Penelitian kepada peneliti (lihat Lampiran 1, FL/01-015/01.1), beberapa bentuk laporan lainnya (misalnya formulir dari sponsor, laporan penelitian sesuai format yang berlaku di institusi setempat) tetap dapat digunakan, selama informasi yang diserahkan cukup lengkap. Jumlah laporan hasil penelitian yang disampaikan sekurangnya berjumlah 3 kopi/set.

3. PENANGGUNG JAWAB

Sekretariat KEPK-FK Unsoed bertanggung jawab memeriksa kelengkapan laporan sebelum dibahas dalam rapat KEPK-FK Unsoed.

4. ALUR KERJA

No.	Kegiatan	Penanggung Jawab
1	Kegiatan Sebelum Rapat	Sekretariat KEPK
	↓	
2	Kegiatan Selama Rapat	Sekretariat KEPK / Anggota / Ketua
	↓	
3	Kegiatan Setelah Rapat	Sekretariat KEPK

	<p align="center">Komite Etik Penelitian Kesehatan Fakultas Kedokteran Universitas Jenderal Soedirman Purwokerto, Indonesia</p>	<p>SOP/015/01.0</p>
	<p align="center">Judul : 4.4. Telaah Laporan Akhir</p>	<p>Berlaku mulai: 01 Januari 2019</p>

5. RINCIAN KEGIATAN

5.1. Sebelum Rapat KEPK-FK Unsoed

- Lihat SOP/007 untuk pengecekan dokumen yang disampaikan
- Sekretariat merangkum laporan yang masuk dan membuat laporan singkat untuk Ketua KEPK-FK Unsoed
- Gandakan materi rapat/laporan sesuai kebutuhan

5.2. Selama Rapat Komisi

- Seluruh Anggota menelaah laporan akhir
- Ketua KEPK-FK Unsoed memimpin diskusi pembahasan hasil penelitian
- Jika diperlukan peneliti dapat diundang dalam rapat untuk menjelaskan hasil penelitian.
- Buat ringkasan/catatan tindak lanjut yang perlu dilakukan.

5.3. Setelah Rapat Komisi

- Informasikan kepada peneliti hasil/keputusan rapat.
- Terima dan simpan laporan akhir apabila tidak ada usulan perbaikan. keputusan yang diambil dalam pertemuan
- Catat keputusan rapat dalam notulen.
- Penelitian dinyatakan selesai.
- Laporan akhir ditandatangani oleh Ketua KEPK-FK Unsoed atau yang memimpin rapat
- Kirim surat ucapan terimakasih kepada peneliti
- Simpan dan arsipkan seluruh protokol dan laporan akhir penelitian


6. DAFTAR ISTILAH

7. LAMPIRAN

FL/01-015/01.0 Formulir Laporan Penelitian

8. PUSTAKA

- 8.1 Forum For Ethical Review Committees In Asia & The Western Pacific, SOP Handbook For Ethics Committees

	Komite Etik Penelitian Kesehatan Fakultas Kedokteran Universitas Jenderal Soedirman Purwokerto, Indonesia	SOP/015/01.0
	Judul : 4.4. Telaah Laporan Akhir	Berlaku mulai: 01 Januari 2019

LAMPIRAN 1.

Fomulir FL/01-015/01.0

Hal 1 dari 1

Formulir Laporan Penelitian

No. Protokol :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Tgl. Penerimaan :
Judul Protokol :				
Ketua Pelaksana :				
No. Telepon :			E-mail:	
Nama Sponsor				
Alamat :				
No. Telepon :			E-mail:	
Tempat Penelitian :				
Jumlah sampel			Jumlah control :	
Jumlah subjek penelitian yang mendapat hasil pemeriksaan dalam penelitian :				
Bahan Penelitian :				
Perlakuan :				
Takaran :				
Lama Penelitian :				
Tujuan :				
Hasil : (gunakan halaman lain jika diperlukan)				
Tanda tangan Ketua Pelaksana :			Tanggal :	